



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

POLITEKNIK NEGERI PONTIANAK

Jalan Jenderal Ahmad Yani – Pontianak 78124, Kalimantan Barat
Telepon : (0561)736180, Faksimile : (0561) 740143, Kotak Pos 1286
Laman: www.polnep.ac.id

Nomor : 006/PL16.4.2/KP/2017 Pontianak, 25 Januari 2017
Lampiran : 6 (Enam) Lembar
Hal : 1. **Penilaian Sasaran Kerja Pegawai Tahunan (1 Januari s.d Desember 2016)**
2. **Sasaran Kerja Pegawai Tahunan (1 Januari s.d. 2017)**
Di lingkungan Politeknik Negeri Pontianak


Yth. : **Bapak/Ibu Pejabat Penilai dan Atasan Pejabat Penilai**
Politeknik Negeri Pontianak
Di Pontianak

Menindaklanjuti Surat dari Kepala Biro Sumber Daya Manusia Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi nomor surat : 6134 tertanggal 16 Januari 2017 perihal Penilaian Sasaran Kerja Pegawai Tahun 2016, serta menyusun Sasaran Kerja Pegawai Tahun 2017, dengan hormat disampaikan kepada **Pejabat Penilai dan Atasan Pejabat Penilai** untuk dapat menginformasikan kepada Bapak/Ibu Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Politeknik Negeri Pontianak (Tenaga Pendidik maupun Tenaga Kependidikan) agar menyerahkan :

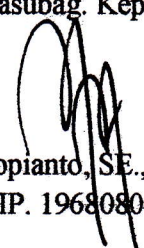
1. Membuat Penilaian Capaian Kinerja PNS dari bulan Januari s.d. Desember 2016;
2. Penilaian Prestasi Kerja PNS (Pengganti DP3) dari Januari s.d. Desember 2016; serta
3. Membuat Sasaran Kerja Pegawai Tahun 2017 (Dari bulan Januari s.d. Desember 2017)

Penyerahan berkas disampaikan ke bagian Kepegawaian dalam bentuk hardcopy yang telah ditandatangani **pejabat penilai dan Atasan Penilai** paling lambat hari Senin tanggal 30 Januari 2017 dan kemudian berkas tersebut akan dikirim ke bagian Biro SDM Kemenristekdikti

Demikian Pemberitahuan ini kami sampaikan, atas segala perhatiannya diucapkan terima kasih.

Mengetahui
Kabag. AUK

H. Bambang Suswatyono
NIP. 196510051989111001

Kasubag. Kepegawaian


Sopiano, SE., M.Si
NIP. 196808041992031002

Nb: Format SKP dapat di download di sdm.polnep.ac.id

Tembusan:

1. Direktur
2. Para Pembantu Direktur
3. Para Ketua Jurusan
4. Para Pimpinan Unit Kerja
5. Arsip